

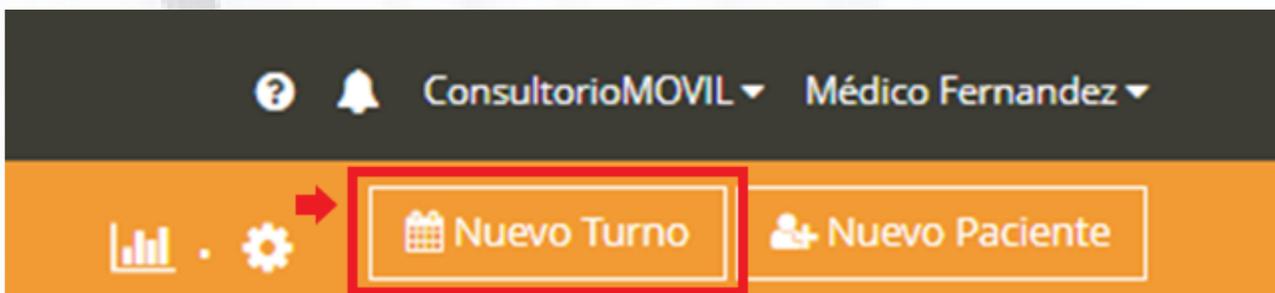
¿Cómo dar turnos para
Telemedicina con
TelemedPRO?



1.

Dar turnos para TelemedPRO

- 1 Haz click en el botón “Nuevo turno” que encontrarás en diversos lugares de la plataforma. Uno de ellos está en la franja naranja.



Desde esta ventana puedes definir el médico, paciente, día y horario del turno a dar:

A screenshot of the 'Nuevo turno' (New appointment) form. The form is titled 'Nuevo turno' and has a close button in the top right corner. It contains the following fields and options:

- Profesional ***: A dropdown menu with 'Fernandez Santiago' selected.
- Día ***: A calendar for 'Junio 2020' with the 12th of June selected. To the right of the calendar is a time selection dropdown menu with options from 14:45 to 17:15 in 15-minute increments.
- 12 de junio del 2020 14:45**: A summary bar showing the selected date and time.
- Urgencia**: A checkbox that is currently unchecked.
- Duración del turno ***: A dropdown menu with '15 minutos' selected.
- Paciente ***: A dropdown menu with 'Seleccione un paciente' selected.
- Teleconsulta**: A checkbox that is checked, with a link '¿Qué es esto?' next to it.
- Indicaciones al paciente**: A text area with a character count 'Quedan 500 caracteres'.
- Notas internas**: A text area with a character count 'Quedan 500 caracteres'.

At the bottom of the form, there are three buttons: 'CERRAR' (grey), 'AGENDAR Y COBRAR' (red), and 'AGENDAR TURNO' (blue).

1.1 Selecciona el profesional médico.

1.2 Elige mes, día y horario del turno a dar.

2.

1.3 Ingresa apellido o nombre del paciente. Cuando lo localices haz un click sobre éste. Si el paciente es nuevo, haz click en “Nuevo paciente” para darlo de alta y completa el formulario como mínimo con los campos obligatorios y el **correo electrónico** para enviarle la invitación al portal del paciente de ConsultorioMOVIL (requisito para realizar la videoconsulta), luego haz click en **Guardar**. El sistema te regresará a la ventana de turnos para terminar de dar el turno al paciente que acabas de cargar.

Paciente *

Seleccione un paciente

Carolina Gomez

No se encontraron resultados

[Nuevo paciente](#)

1.4 Es importante que tildes la casilla de “Teleconsulta”, ya que si no lo haces, el sistema lo tomará como un turno presencial y no podrás llamar al paciente.

Paciente *

Seleccione un paciente

Teleconsulta [¿Qué es esto?](#)

Indicaciones al paciente

1.5 En “Indicaciones al paciente” puedes cargar algo que el paciente debe tener en cuenta junto al turno, por ejemplo, un ayuno de 12 horas. Esto se enviará en el e-mail del recordatorio del turno.

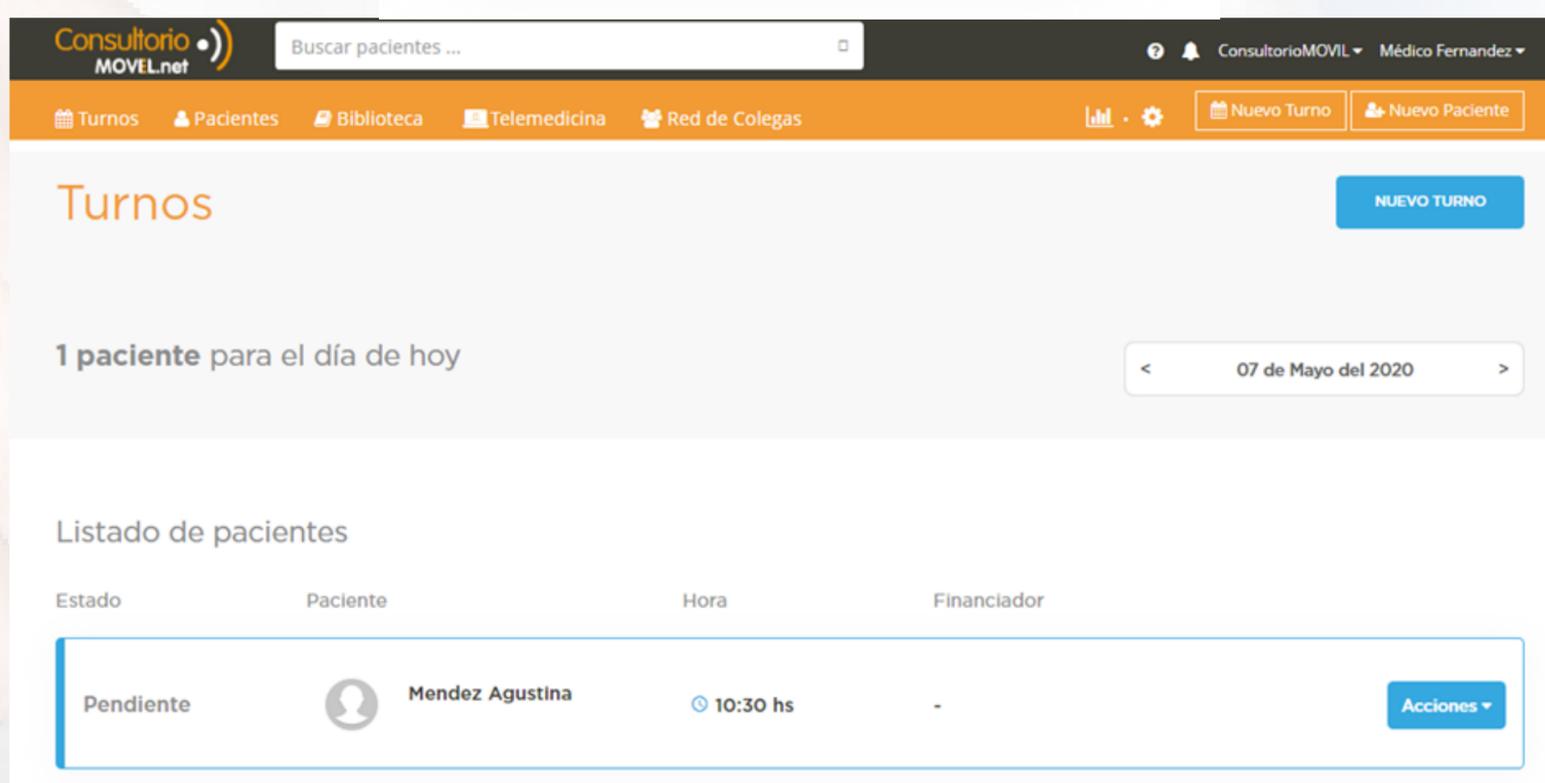
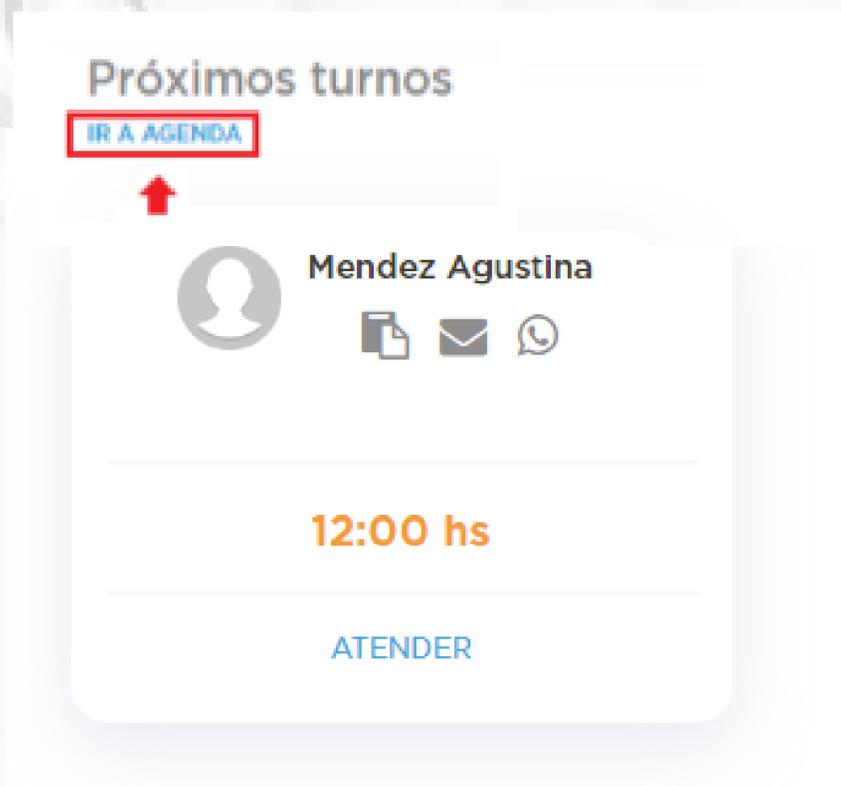
1.6 En “Notas internas” puedes agregar algo para que las secretarias o los profesionales médicos tengan en cuenta.

3.

1.7 Haz click en “Agendar turno” y el turno quedará agendado.

2

Si lo deseas, puedes visualizar el listado completo de turnos entrando al panel de telemedicina, y haciendo click en “Ir a agenda” debajo de “Próximos turnos”. Los íconos debajo del nombre de tu paciente, te permitirán compartir el link de acceso de las videollamadas por whatsapp, correo electrónico o con copy automático al portapapeles para copiarlo y pegarlo donde desees.



También puedes hacerlo desde el listado normal de turnos con la etiqueta “Teleconsulta” y desde la vista calendario en color negro.

4.

3

Si deseas agendar un turno espontáneo de teleconsulta para atenderlo en ese momento, ve al panel de telemedicina y haz click en “Invitar a videollamada”.

Consultorio MOVIL.net

Buscar pacientes ...

ConsultorioMOVIL Santiago Fernandez

Turnos Pacientes Biblioteca Telemedicina Red de Colegas

Nuevo Turno Nuevo Paciente

Hola Dr. Fernandez

INVITAR A VIDEOLLAMADA

12 turnos De telemedicina

7 consulta De telemedicina

\$4.500 Facturado hoy

Completa los datos solicitados y agenda el turno.

Nuevo turno espontáneo

Desde aquí puedes invitar al paciente para iniciar una teleconsulta ya. Le enviaremos al paciente un email con los pasos a seguir. Una vez guardado, ingresa al turno y espera a que tu paciente se conecte.

Profesional * Seleccione un médico

Urgencia

Telemedicina

Paciente * Seleccione un paciente

Indicaciones al paciente

CERRAR GUARDAR

5.

El paciente recibirá en el momento un correo electrónico informándole del turno espontáneo y podrá ingresar al portal del paciente para esperar la llamada o crearse una cuenta en caso de que no la tenga.

También puedes agendar un turno espontáneo desde el listado de turnos o la vista de calendario. No olvides marcar “Teleconsulta” en caso de que lo sea.

6.

Para consultas adicionales o soporte, por favor contáctate con nosotros a través de nuestros canales habituales:

Chat en Vivo (una vez logueado en ConsultorioMOVIL)

Mail: soporte@consultoriomovil.net

Argentina:

Tel: +54 11 5263-7534

WhatsApp +54 9 11 6556-5291

México:

Tel: +52 55 4172-5936

WhatsApp: +52 1 55 3562-5691